

**Bilag 1 Habilitetserklæring – tro og love-erklæring for medlemmer af AAB's afdelingsbestyrelser**

**Uddrag fra politik om habilitet i Boligforeningen AAB**

*"I AAB stiller vi krav om, at afdelingens administrative opgaver løses professionelt, etisk og ansvarligt, uanset om opgaven løses af et medlem af afdelingsbestyrelsen eller af decentralt eller centralt ansatte i administrative funktioner.*

*Habilitetskravene i lov om almene boliger skal således altid iagttages ved indgåelse af aftaler med leverandører, udbud, ansættelser, behandling af klagesager og lignende. Udover loven er der helt almindelige inhabilitetsgrundsætninger, der gør, at man ikke må ansætte eller handle med sin familie eller sine nære venner, medmindre der på forhånd er givet en godkendelse fra enten administrationen eller kommunen. Loven er lavet for at beskytte imod, at et medlem af afdelingsbestyrelsen på et usagligt grundlag vælger sit eget firma som leverandør til afdelingen."*

Formålet med nedenstående habilitetserklæring er:

- at sikre, at du er opmærksom på reglerne og
- at forebygge eventuelle misforståelser.

*Jeg bekræfter at være bekendt med betydningen af bestemmelserne i lov om almene boliger (se nedenfor). Jeg erklærer herved på tro og love **ikke** at have forhold af den i §17 og §18 nævnte art), som gør mig inhabil i forhold til at løse opgaver og træffe beslutninger i afdelingsbestyrelsen.*

*Jeg er indforstået med, at jeg straks skal give Boligforeningen AAB skriftlig meddelelse, hvis der senere sker ændringer i mine forhold, som har betydning for min habilitet i forhold til at løse opgaver i afdelingsbestyrelsen.*

*Hvis der sker ændringer i forhold til denne erklæring, vil jeg straks give Boligforeningen AAB-besked herom.*

**Uddrag af lov om almene boliger (habilitet)**

**§ 17.** *Hvis et medlem af organisationsbestyrelsen, en afdelingsbestyrelse, forretningsføreren eller en funktionær leder eller deltager i ledelsen af eller i øvrigt har en nær økonomisk tilknytning til byggevirksomhed uden for boligorganisationen, skal det indberettes til kommunalbestyrelsen. Denne kan straks eller senere nedlægge forbud mod, at forholdet fortsætter.*

**§ 18.** *Et medlem af boligorganisationsbestyrelsen, en afdelingsbestyrelse, forretningsføreren eller en funktionær må ikke deltage i behandlingen af sager, hvori den pågældende eller*

*andre, som vedkommende ved slægtskab eller på anden måde er nært knyttet til, har en særinteresse.*

### **Risiko for en interessekonflikt?**

Hvis du har økonomiske interesser i et firma, som kan levere varer eller ydelser til afdelingen (f.eks. byggevirksomhed, tømrerfirma eller rengøringsfirma) er der en risiko for en interessekonflikt. Hvis du - på grund af forhold af den i §17 og §18 nævnte art (lov om almene boliger) - ikke kan underskrive habilitetserklæringen, bedes du kontakte administrationen på [afdelingsradgiver@aab.dk](mailto:afdelingsradgiver@aab.dk) eller 33760465 og beskrive, hvad interessekonflikten handler om.

Administrationen sørger for at indberette den potentielle interessekonflikt til kommunalbestyrelsen. I særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen tvinge afdelingsbestyrelsesmedlemmet til at vælge mellem sit firma og rollen som medlem af afdelingsbestyrelsen.

## **Bilag 2: Tavshedserklæring**

### **Uddrag fra Persondatapolitik for Boligforeningen AAB**

*"AAB's kerneaktivitet er at opføre, udleje, administrere, vedligeholde og modernisere støttet boligbyggeri i overensstemmelse med reglerne i lov om almene boliger m.v. Som et led i dette indsamler og behandler vi oplysninger vedrørende beboere, beboerdemokrater, ansøgere på ventelisten og ansatte.*

*AAB er dataansvarlig for de oplysninger, der indsamles og behandles, og har derfor i henhold til persondataforordningen og persondatalov ansvaret for, at oplysninger behandles lovligt. Det gælder uanset hvilken form oplysningerne forefindes i."*

Afdelingsbestyrelsens medlemmer har tavshedspligt i forbindelse med bestyrelsesarbejdet. Tavshedspligten gælder oplysninger, som du eller den samlede bestyrelse bliver bekendt med som led i bestyrelsesarbejdet.

Tavshedspligten i AAB er først og fremmest begrundet i hensynet til privatlivets fred (som er reguleret i persondatalovgivning) og til samarbejds klimaet og naboskabet i boligorganisationen. Man skal være særlig opmærksom i personsager f.eks. sager om ansættelse, personalesager, spørgsmål om habilitet og naboklager/husordensager. I sådanne sager skal oplysninger om familieforhold, helbred, strafbare forhold, økonomi, politisk, religiøs og seksuel orientering og andre personlige forhold behandles fortroligt.

Som almen boligorganisation følger vi samtidig de retningslinjer vedrørende tavshedspligt, som fremgår af selskabsloven – nemlig at bestyrelsesmedlemmer ikke uberettiget må videregive, hvad de får kendskab til under udøvelsen af deres hverv.

Tavshedserklæringen indebærer således, at en række følsomme oplysninger af privat eller forretningsmæssig karakter ikke må videregives til uvedkommende.