

Referat af OB-møde

Mødedato: 12. juni 2013 kl. 17.00

Til stede: Bent Haupt Jensen, Formand
Jørn Nielsen, Næstformand
Michael Bagge Kuehn
Jette Kragh
Michael Bendixen
Palle S. Madsen
Käthe Pedersen
David Jennow
Christian Høgsbro, Adm. Direktør
Helle Friis Nielsen, Økonomichef, ad pkt. 2 og 3
Inge Vilhof, Direktionssekretær
Revisionsinstituttet, ad pkt. 2 og 3

Afbud: Bjarne Lindqvist

Næste møde 4. september 2013

Kontaktperson

Inge Vilhof
Direktionssekretariatet
Direkte tlf.: 33 76 01 02
E-mail: ivi@aab.dk

Dato

21. juni 2013

Protokoller:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Revisionsprotokol (revisionen og HFN deltager under dette punkt)

Politiske sager:

3. Godkendelse af regnskab (revisionen og HFN deltager under dette punkt)
4. Udbud revisionsopgaven (**lukket punkt**)
5. Dialogmøder
6. Indstilling til jubilæumslegat (**lukket punkt**)
7. Behandling af Forsikringsårsrapport (**lukket punkt**)
8. Sekretariatsaftaler med LLO (**lukket punkt**)
9. Ellegården varmecentral – afhændelse (**lukket punkt**)

Afdelingsrelaterede sager:

- 10. Afdeling 86 – ansøgning om kompensation (**lukket punkt**)
- 11. Afdeling 103, Helhedsplan
- 12. Afdeling 111, Helhedsplan
- 13. Afdeling 32, Hjælp til skybrud
- 14. Afdeling 43, Salg af fælles vaskeribygning Ruskær 43

Diverse

- 15. Direktionsberetning
 - a. Personaleforhold
- 16. Orientering fra udvalgene

Eventuelt:

- 17. Eventuelt

København, den 4. september 2013

Bent Haupt Jensen
Formand

Christian Høgsbro
Adm. direktør

1. Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Referat fra Organisationsbestyrelsesmøde den 2. maj 2013 skal godkendes og underskrives af formand og direktør. Der er ikke kommet bemærkninger til referatet.

Indstilling

Det indstilles, at Organisationsbestyrelsen godkender referatet fra Organisationsbestyrelsesmøde den 2. maj 2013, og at formand og direktør underskriver dette.

Bilag

Ingen

Beslutning

Referatet blev godkendt. Formand og direktør underskrev referatet.

2. Revisionsprotokollat 2012

Sagsfremstilling

Revisionsprotokollat 2012 vil blive gennemgået på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at Organisationsbestyrelsen godkender revisionsprotokollat 2012, og at dette underskrives.

Bilag

Revisionsprotokollat af 12. juni 2013, side 1463-1483

Beslutning

Helle Friis Nielsen, Kristine Tørnkvist og Jørn Munch deltog under dette punkt.

Revisor Jørn Munch oplyste, at revisionen ikke har givet anledning til kritiske bemærkninger vedrørende forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet eller vedrørende forvaltningen.

Revisionsprotokollatet blev gennemgået og følgende blev særligt fremhævet:

- Som følge af utilstrækkelige henlæggelser, er der i enkelte afdelinger udgiftsført beløb i resultatopgørelsen, som burde have været dækket af henlæggelse. Disse forhold er tilsvarende omtalt i materialet til de enkelte afdelinger.
- Opnåede nettorenter ved fællesforvaltning er for 2011 tilskrevet mindre end der er opnået, hvilket er delvist korrigeret i 2012. Den manglende rentetilskrivning – 1,5 mio.kr. – fordeles i 2013.
- Der er foretaget systemrevision af lønområdet i efteråret 2012. I den forbindelse blev rapporteret en række anbefalinger, der alle er blevet fulgt. Lønssystemet fungerer herefter tilfredsstillende.
- Der har været foretaget revision af afdelingernes årsregnskaber for 2012. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold, dog med undtagelse af

Afdeling 35	vedrørende besvigelsessag	
Afdeling 55	vedrørende sag anlagt ved Voldgiftsretten for bygge- og anlægsvirksomhed	
Afdeling 70	vedrørende manglende tinglyst udskillelse af service-	arealet
- Revisionspåtegningen på alle byggebalancerne indeholder generelt forbehold vedrørende påløbne udgifter og gæld.
- Revisionen anbefaler, at der udarbejdes skriftlig forretningsgang for kasseområdet.

- Arbejdskapitalen ligger på et forholdsvis lavt niveau. Revisor var af den opfattede, at der kan argumenteres for et niveau på 1.500 kr. pr. lejemålsenhed. Der er i 2012 ikke opkrævet til hverken dispositionsfond eller arbejdskapital, hvilket er en mulighed.
- Nogle afdelinger kører med underfinansiering, hvilket henstilles bragt på plads. En række afdelinger har udlån af henlæggelsesmidler, og 2 afdelinger har gæld til foreningen.
- Der er med Københavns Kommune indgået aftale om frikøb af hjemfaldsklausul. Der mangler fortsat afklaring for så vidt angår foreningens 5 afdelinger, beliggende i henholdsvis Brøndby Kommune, Rødovre Kommune, Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune.
- Ad specifikke forhold i afdelingerne blev følgende fremhævet:

Der er taget forbehold for besvigelserforhold i afdeling 35.

Regnskab for den igangværende nedrivningssag i afdeling 43 forventes snart afviklet.

Afdeling 44, Stationscentret i Rødovre, giver underskud på grund af tab ved ledighed. Det er oplyst, at ejendommen er sat til salg.

Afdeling 53 har kapitaltilførselssag. Kapitaltilførselsesmidlerne skal indsættes på særlig depotkonto, hvilket ikke er sket.

Afdeling 70 mangler at få tinglyst udskillelse af serviceareal. Det blev oplyst, at dette skyldes manglende tinglysning af skødet fra Københavns Kommunes side.

For afdeling 95, der gik i drift den 1. august 2011, er der konstateret manglende huslejeindtægter den første måned. Hvidovre Kommune er ansøgt om genåbning af bygge-regnskabet. Såfremt det ikke bliver godkendt vil det påvirke afdelingens resultat for 2012.

Jørn Munch roste Økonomi for en meget tilfredsstillende afvikling af revisionen.

Revisionsprotokollatet blev godkendt og underskrevet.

3. Godkendelse af årsregnskab 2012

Side 6

Sagsfremstilling

Årsregnskabet for 2012 udviser et positivt resultat på 0,4 mio. kr.

Årsregnskab 2012 vil blive gennemgået på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at Organisationsbestyrelsen godkender årsregnskab 2012, og at dette underskrives.

Bilag

Boligforeningen AAB's Årsregnskab 2012

Beslutning

Helle Friis Nielsen oplyste, at regnskabet følger alle poster i budgettet, og viser et overskud på 463.000 kr., hvilket væsentligst vedrører mindre mødeudgifter og kontingenter.

Årsregnskabet blev godkendt og underskrevet.

4. Valg af ny revisor i Boligforeningen AAB (lukket punkt)

5. Dialogmøder

Sagsfremstilling

Som led i OB's årsplan er det besluttet at afholde dialogmøder i efteråret. Administrationen foreslår, at møderne afholdes i oktober over 3 omgange efter en geografisk inddeling (Amager, Østerbro og Ballerup). Mødets vært er formand for AAB samt direktøren. Emnet vil først og fremmest være forslag om fremtidige driftsmodeller for AAB.

Indstilling

Det indstilles, at formandsskabet indkalder til 3 dialogmøder i oktober.

Bilag

Ingen

Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte, at formandskabet indkalder til 3 dialogmøder i oktober.

6. Legatmodtager til repræsentantskabets besigtigelsestur (lukket sag)

7. Forsikringsårsrapport 2012/2013 (lukket sag)

8. Sekretariatsaftaler med LLO (lukket punkt)

9. Ellegården Varmecentral – afhændelse heraf (lukket punkt)

10. Afdeling 86 – ansøgning om kompensation (lukket punkt)

11. AAB afd.103 – Støtte til forundersøgelser og ideskitse til helhedsplan

Sagsfremstilling

AAB afd.103 er optaget på LBF's foreløbige reservationsliste for renoveringsstøtte i 2013. Reservationen er baseret en besigtigelse, som fandt sted i forbindelse med en tidligere ansøgning om huslejenedsættelse.

Der er konstateret byggeskader på afdelingens altanplader, hvor betonen afskaller på altanbundenes undersider. Her ud over er der konstateret revnedannelser i badeværelsesgulve, som ligeledes skal undersøges.

Administrationen har efter aftale med afdelingsbestyrelsen i afd.103 meddelt Københavns Kommune, at der arbejdes på, at få udarbejdet skema A ansøgning for en helhedsplan i indeværende år.

I henhold til repræsentantskabets vedtagelse om støtte til fremtidssikring af AAB boligbebyggelser kan OB godkende, at AAB's dispositionsfond dækker afholdte udgifter til forundersøgelser og udarbejdelse af plan, hvis arbejdet ikke resulterer i en byggesag. En eventuel støtte til forundersøgelser m.v. forudsætter OB's godkendelse inden igangsættelse heraf. Det kan hertil oplyses, at der ikke er iværksat undersøgelser mv. endnu. Jf. den vedtagne støttepolitik er støtten betinget af, at OB vurderer, at afdelingen opfylder kravene til at kunne opnå støtte til en helhedsplan fra Landsbyggefonden. Det er administrationens vurdering, at der er reel mulighed for, at få støtte fra Landsbyggefonden og sagen vil under alle omstændigheder resultere i en renoveringssag, som vil kunne dække forundersøgelser mv. helt eller delvis.

Indstilling

Administrationen indstiller til OB, at det godkendes, at dispositionsfonden dækker udgifter til forundersøgelser og udarbejdelse af ideskitse til helhedsplan.

Såfremt der opnås godkendelse til gennemførelse af en helhedsplan med støtte fra LBF skal samtlige udgifter indeholdes i denne.

Såfremt renoveringssagen gennemføres uden byggeskadestøtte fra LBF, dækker dispositionsfonden den del af udgifterne, som ikke direkte relaterer sig til renoveringssagen, dog max 1 mio. kr.

Bilag

Ingen

Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte, at dispositionsfonden dækker udgifter til forundersøgelser og udarbejdelse af ideskitse til helhedsplan.

Såfremt der opnås godkendelse til gennemførelse af en helhedsplan med støtte fra LBG skal samtidige udgifter indeholdes i denne.

Side 15

Såfremt renoveringssagen gennemføres uden byggeskadestøtte fra LBF, dækker dispositionsfonden den del af udgifterne, som ikke direkte relaterer sig til renoveringssagen, dog max 1 mio. kr.

12. AAB afd.111 – Støtte til forundersøgelser og ideskitse til helhedsplan

Sagsfremstilling

AAB afd.111 er optaget på LBF's foreløbige reservationsliste for renoveringsstøtte i 2017. Reservationen er sket på baggrund af administrationens indberetning til Københavns Kommune og Landsbyggefonden i 1. kvartal 2013. Der er aftalt besigtigelse med LBF den 27. maj 2013 og administrationen har både overfor LBF og Københavns Kommune betonet vigtigheden af, at der opnås skema A tilsagn i indeværende år for at minimere udgifterne til tomgang på skimmelramte boliger, som ikke kan udlejes grundet sundhedsrisiko. Der arbejdes på, at få indgivet skema A-ansøgning september 2013 efter aftale med Københavns Kommune

Byggeskaderne i afd.111 vedrører byggeriets manglende isolering, ventilering og byggematerialernes dårlige beskaffenhed. Byggeriet er opført i under krigen i 1942. Helhedsplanen vil derfor i hovedtræk omfatte etablering af ny klimaskærm, mekanisk ventilation, ombygninger i eksisterende lejligheder og sammenlægning af en del af boligafdelingens lejligheder. I dag består afdelingen af 239 3-rums boliger alle på 59-61 m².

Administrationen har efter aftale med afdelingsbestyrelsen i afd.111 meddelt Københavns Kommune, at der arbejdes på, at få udarbejdet skema A ansøgning for en helhedsplan i indeværende år.

I henhold til repræsentantskabets vedtagelse om støtte til fremtidssikring af AAB boligbebyggelser kan OB godkende, at AAB's dispositionsfond dækker afholdte udgifter til forundersøgelser og udarbejdelse af plan, hvis arbejdet ikke resulterer i en byggesag. En eventuel støtte til forundersøgelser m.v. forudsætter OB's godkendelse inden igangsættelse heraf. Det skal hertil oplyses, at OB tidligere har truffet beslutning om, at administrationen hurtigst muligt skulle søge at få LBF til at anerkende, at der er tale om en byggeskade. Jf. den vedtagne støttepolitik er støtten betinget af, at OB vurderer, at afdelingen opfylder kravene til at kunne opnå støtte til en helhedsplan fra Landsbyggefonden. Det er administrationens vurdering, at der er reel mulighed for, at få støtte fra Landsbyggefonden og sagen vil under alle omstændigheder resultere i en renoveringssag, som vil kunne dække forundersøgelser mv. helt eller delvis.

Indstilling

Administrationen indstiller til OB, at det godkendes, at dispositionsfonden dækker udgifter til forundersøgelser og udarbejdelse af ideskitse til helhedsplan.

Såfremt der opnås godkendelse til gennemførelse af en helhedsplan med støtte fra LBF skal samtlige udgifter indeholdes i denne.

Såfremt renoveringssagen ikke opnår godkendelse til byggeskadestøtte fra LBF skal sagen forelægges OB på ny.

Bilag

Side 17

Ingen

Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte, at dispositionsfonden dækker udgifter til forundersøgelser og udarbejdelse af ideskitse til helhedsplan.

Såfremt der opnås godkendelse til gennemførelse af en helhedsplan med støtte fra LBF skal samtlige udgifter indeholdes i denne.

Såfremt renoveringssagen ikke opnår godkendelse til byggeskadestøtte fra LBF skal sagen forelægges Organisationsbestyrelsen på ny.

13. AAB afd.32 – Støtte til forundersøgelser mv. ved gennemførelse af minihelhedsplan

Sagsfremstilling

AAB afd.32 har efter skybruddet 2. juli 2012 afholdt en række udgifter til skadesudbedring og skadesforebyggelse, som ikke er dækningsberettiget via forsikringen. Herunder har afdelingen fået udarbejdet nogle forundersøgelser og gennemført forsøgsprojekter med omfangsdræn.

Afdelingsbestyrelsen har på baggrund af disse ekstraordinære udgifter indsendt ansøgning til boligforeningens organisationsbestyrelse og anmodet om økonomisk støtte til dækning af de ekstraordinære udgifter.

Administrationen har gennemgået det af afdelingsbestyrelsen fremsendte materiale. Det kan hertil oplyses, at andre afdelinger i AAB ligeledes har måttet påtage sig og har afholdt hensigtsmæssige og nødvendige udgifter efter skybruddet, som ikke er dækningsberettigede via forsikringsselskabet. At afd.32 har haft ekstraordinære udgifter foranlediget af skybruddet i 2012 er således ikke enestående, og udgifterne kan derfor ikke, efter administrationens vurdering, danne grundlag for, at der bevilges afdelingen direkte støtte til dækning af disse udgifter.

Administrationen vurderer derimod, at det vil være hensigtsmæssigt, at afd.32 udarbejder en fremtidssikringsplan/minihelhedsplan i samarbejde med administrationens driftsafdeling. Og udgangspunktet for minihelhedsplanen skal være de allerede foretagne forundersøgelser mv. samt planen om at udføre skybrudsforebyggende foranstaltninger for hele afdelingen. De afholdte udgifter til skadesudbedring og skadesforebyggende foranstaltninger, som ikke er dækket via forsikringen, vil herefter samlet kunne indgå som forundersøgelser i anlægsbudgettet for en minihelhedsplan, hvortil afdelingen kan søge støtte i henhold til AAB's fremtidssikringspolitik.

Jf. ansøgningen om tilskud fra afd.32 beløber de afholdte udgifter sig til ca. 1,0 mio. kr. Hertil komme afdelingens ønske om tilskud til ny energibesparende opvarmning af afdelingens boliger. Et tiltag som afdelingen kan indarbejde i den kommende minihelhedsplan.

Indstilling

Administrationen indstiller til OB, at det meddeles afd.32, at de afholdte udgifter til skadesudbedring og skadesforebyggelse mv., i alt ca. 1,0 mio. kr., kan indgå som forundersøgelser i en minihelhedsplan, hvortil der kan søges støtte jf. boligforeningens vedtagne fremtidssikringspolitik.

Udgifterne i alt ca. 1,0 mio. kr. vil blive overført til en selvstændig byggekonto for afdelingens minihelhedsplan, således at de ikke skal dækkes over afdelingens almindelige drift – alt under forudsætning af at afd.32 siger ja til at udarbejde og gennemføre en minihelhedsplan i samarbejde med AAB's driftsafdeling.

Det indstilles samtidig, at de afholdte udgifter dækkes af afdelingens drift, såfremt en minihelhedsplan ikke realiseres.

Side 19

Bilag

Ansøgning fra AAB afd.32 dateret 15.10.2013

Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte, at det meddeles afd.32, at de afholdte udgifter til skadesudbedring og skadesforebyggelse mv., i alt ca. 1,0 mio. kr., kan indgå som forundersøgelser i en minihelhedsplan, hvortil der kan søges støtte, jf. boligforeningens vedtagne fremtidssikringspolitik.

Udgifterne i alt ca. 1,0 mio. kr. vil blive overført til en selvstændig byggekonto for afdelingens minihelhedsplan, således at de ikke skal dækkes over afdelingens almindelige drift – alt under forudsætning af, at afd.32 siger ja til at udarbejde og gennemføre en minihelhedsplan i samarbejde med AAB's driftsafdeling.

Det indstilles samtidig, at de afholdte udgifter dækkes af afdelingens drift, såfremt en minihelhedsplan ikke realiseres.

14. AAB afd.43 - Salg af fælles vaskeribygning Ruskær 34, 2610 Rødovre

Sagsfremstilling

Ejerne af den fælles vaskeribygning beliggende Ruskær 34 i Rødovre har besluttet at nedlægge vaskeriet i den selvstændige vaskeribygning og i stedet indrette nyt fællesvaskeri i ejernes fælles varmecentral. Samtidig har ejerne besluttet at sælge vaskeribygningen.

Vaskeribygningen ejes i et fællesskab bestående af Lejerbo afd.60, Lejerbo afd.331, AKB afd.1501 og AAB afd.43. Bygningen ligger dog af praktiske årsager på AAB afd.43's matrikel.

Fællesvaskeriet administreres af AAB i henhold til tinglyst overenskomst, og der er i henhold til overenskomsten nedsat en bestyrelse for fællesvaskeriet. Bestyrelsen er fællesvaskeriets øverste myndighed og de fire boligafdelinger har alle repræsentanter siddende i bestyrelsen. Bestyrelsen har besluttet at sælge bygningen Ruskær 34.

Ud over fællesvaskeriet er der en fælles varmecentral, som fordeler varme til de fire boligafdelinger samt til en daginstitution og en svømmehal, som ligger i området. Der er ligeledes nedsat en bestyrelse for varmecentralen i henhold til tinglyst overenskomst. Bestyrelsen for varmecentralen er repræsenteret ved de fire boligafdelinger - de samme repræsentanter, som sidder i bestyrelsen for fællesvaskeriet – plus en repræsentant fra Rødovre Kommune og en repræsentant fra svømmehallen. Bestyrelsen har besluttet at indrette nyt fællesvaskeri i ledige lokaler i varmecentralen.

For at sikre, at alle formalia er opfyldt i forbindelse med salget af Ruskær 34 indstilles det hermed fra administrationens side, at AAB tiltræder salget i henhold til boligforeningens gældende vedtægt. Det skal samtidig oplyses, at salget vedrører en del af matr. nr. 8 fa Rødovre by, Hendriksholm samt at ejendommen Ruskær 34 efter udstykning vil udgøre ca. 1.820 m².

Indstilling

Det indstilles til OB at indstille til Repræsentantskabet, at godkende salget af Ruskær 34, del af matr. nr. 8 fa Rødovre by, Hendriksholm, med et areal på ca. 1.820 m² efter gennemført udstykning.

Bilag

Ingen

Beslutning

Organisationsbestyrelsen besluttede at indstille til Repræsentantskabet, at godkende salget af Ruskær 34, del af matr. nr. 8 fa Rødovre by, Hendriksholm, med et areal på ca. 1.820 m² efter gennemført udstykning.

15. Direktionsberetning

Afdeling 17

AAB afdeling 17 har indkaldt til afdelingsmøde med forslag om forskellige badeløsninger, herunder etablering af bad som individuel, kollektiv råderet. Administration har meddelt, at man ikke kan støtte en ordning, hvor badeværelser etableres som individuelle løsninger.

Visse politiske dele i Københavns Kommune mener det er godt med billige lejligheder uanset toilet og badeforhold. Vi vil ikke medvirke til løsninger, der ikke giver den nødvendige fremtidssikring og soliditet mv.

Formanden oplyste, at et af budskaberne i den mundtlige beretning på repræsentantskabsmødet er, at Organisationsbestyrelsen ikke godkender hvad som helst eller give tilskud til hvad som helst. Det der godkendes eller gives tilskud til, skal have vis kvalitet og fremtidssikring. Dette var der tilslutning til.

Nye kriterier for ghettolisten

Boligministeren er kommet med et udkast til ny kriterier for udsatte områder. Der lægges op til at beholde de tre gamle kriterier i en lettere justeret udgave, og så kommer der to ekstra kriterier på - indkomst og uddannelse. Regeringen forhandler nu med de øvrige partier i Folketinget om en ny aftale.

Almene Boligdage 2014

På Almene Boligdage den 5.–6. september 2014 i Bella Center vil vi vise, hvordan de almene boligorganisationer leverer nye løsninger og bidrager til innovation af velfærdssamfundet gennem en flot udstilling. Det overordnede tema for udstillingen er "Hvordan skal vi bo i fremtiden?".

Alle boligorganisationer er inviteret til at komme med forslag og ideer i form af bidrag til udstillingen på Almene Boligdage 2014. AAB's administration har nedsat en arbejdsgruppe, der skal komme med ideer til en AAB-udstilling på Almene Boligdage.

Midtvejsevaluering med Københavns kommune

I midtvejsevalueringen hints hvor Københavns Kommune vil involveres i en hel masse opgaver, der ikke nødvendigvis hidrører AAB, markeret med rødt.

Besigtigelse passivhusbyggeri i Darmstadt

Der vil blive udarbejdet en rapport fra 1½ døgnturen til Darmstadt samt forslag til et koncept.

Administrationen er af den opfattelse, at passivhusbyggeri er kommet for at blive. Den store udfordring bliver i renoveringssagerne at opnå de store energibesparelser.

Københavns Kommune har afsat midler til forsøg med energibesparelser, som AAB bør søge.

Formanden var af den opfattelse, at det vil være en god ide ved de store renoveringssager at få nogle der er inde i området til at give et review indtil det bliver en normal del af processen. Det bør overvejes hvad der bedst kan betale sig. Måske kun 75% besparelse til væsentlig billigere udgift.

15a. Personaleforhold

Side 22

Tiltrædelser

Charlotte Arnov er pr. 6. maj 2013 ansat som vikar i Økonomi. Vikariatet varer til den 6. august 2013.

Sofie Borberg er blevet fastansat som webmaster.

16. Orientering fra udvalgene

- a) **Uddannelsesudvalget**
Næste møde er den 18. juni 2013
- b) **Økonomi- og Forvaltningsudvalget**
Næste møde er den 12. september 2013
- c) **Boligudvalget**
Næste møde den 19. juni 2013 er aflyst.
- d) **BPU-udvalget**
Næste møde er den 2. september 2013
- e) **Afdelingsudvalget**
Næste møde er den 28. august 2013
- f) **Arbejdsmiljøudvalg**
Næste møde er den 9. september 2013
- g) **Det decentrale forvaltningsudvalg**

17. Eventuelt

Sagsfremstilling

Der kan ikke træffes beslutninger under dette punkt.

Forslag til repræsentantskabsmøde

Det blev besluttet også fremover at lægge OB-møde på dagen for afleveringsfrist til Repræsentantskabet.

Forslag fra afdeling 39, 89, 28/30 og 11 blev fremlagt og drøftet.

Samarbejdsaftale med Boliglet

Drift har afvist at indgå rammeaftale med Boliglet, hvilket der er interesse i, da det vil give en yderligere rabat på 5%.

Direktøren var af den opfattelse, at hvis der skal laves rammeaftale er det nødvendigt at gå i udbud, da det ellers er imod udbudsreglerne. Sagen undersøges nærmere.

Tabt arbejdsfortjeneste

Der blev stillet spørgsmål om mulighed for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med fx studieture, der ligger i arbejdstiden.

Spørgsmålet vil blive nærmere undersøgt.